**Приказ №40**

**По МКОУ «Шовкринская основная общеобразовательная школа» им. Г.А. Гаджиева от 29.10.2020г**

**«Об организованном окончании 1 учебной четверти»**

На основании календарного учебного графика на 2020-21 учебный год (утв. приказом по ОУ от 10.10.2020г., в целях лучшей организации работы педагогического коллектива по окончанию 1 учебной четверти и осеннего каникулярного времени.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1 .Считать последним днём учебных занятий: 1-9 классы- 2020 года

Установить осеннее каникулярное время 1-9 классов с 2.11.2016г по 08.11.2020г. ( в к л ю ч и тел ь н о);

Занятия в I четверти начинаются 9 ноября (понедельник).

2.Всем учителям выставить оценки за I четверть по всем предметам учебного плана до 31октября.

3. Классным руководителям:

3.1.Собственноручно выставить оценки в дневники 30 октября.

3.3.В течение последней недели четверти провести:

- классные часы по вопросам безопасного поведения

в общественных местах, на улицах и дорогах,  на природе в каникулярное время.

- инструктажи по ПДД  в каникулярное время (указать номера инструкций).

- инструктажи по правилам безопасного поведения при проведении массовых мероприятий.

3.4. Классные часы по итогам четверти провести 30 октября

На классных часах;

- подвести итоги четверти, обсудить их с обучающимися;

З.5.Лично довести до сведения родителей результаты учёбы неуспевающих детей под роспись в 3-хдневный срок.

3.6.Подготовить классные журналы к проверке

4.Учителям - предметникам:

4.1. Выставить обоснованно отметки в срок до 31октября (включительно).

5.Заместителю директора по УВР школы -Эфендиевой З.Г

-проверить классные журналы ( 1-9 класс), проверить журналы кружковых работ и составить аналитическую справку.

10.3аместителю директора Эфендиевой З.Г. с директором школы составить план работы педагогического коллектива на каникулы в соответствии с планом работы школы.

13.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Шовкринская ООШ»                                       А.М.Какваева.